



## Istituto Comprensivo Certosa

Via Gaz, 3 – 16159 Genova

Telefax 010/6444937 [www.iccertosa.gov.it](http://www.iccertosa.gov.it) C.F. 80047390101

e-mail: [geic840004@istruzione.it](mailto:geic840004@istruzione.it) pec: [geic840004@pec.istruzione.it](mailto:geic840004@pec.istruzione.it)

Prot. 1449 / C2

Genova, 04 / 04/ 2016

Oggetto: Decreto emanazione avviso pubblico di selezione di personale esterno per la realizzazione di uno sportello psicologico.

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

- ♦ Visto il D.P.R. 8/3/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59;
- ♦ Visto il Decreto Interministeriale 1/2/2001, n. 44, recante “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- ♦ Visto il D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- ♦ Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 3/12/2015 , con la quale è stato approvato il POF per l’anno scolastico 2015/16 e la delibera n. 13 del 14/1/2016, con la quale è stato deliberato il PTOF (piano triennale dell’offerta formativa).
- ♦ Considerato che nessun docente possiede i requisiti professionali richiesti;
- ♦ Rilevata pertanto l’impossibilità di utilizzare il personale interno all’Istituzione scolastica per mancanza di soggetti dotati delle necessarie competenze, rendendosi così necessario impiegare n. 1 esperto esterno per lo svolgimento dell’attività di “sportello psicologico” rivolto agli studenti ed ai genitori dell’Istituto Comprensivo Certosa.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### DECRETA

l' apertura di una procedura di selezione per il reclutamento di un esperto esterno (psicologo) per l’anno scolastico 2015/16 e per l’anno 2016/17 a titolo gratuito per l’istituzione scolastica.

Prerequisito indispensabile sarà il possesso delle competenze, professionali, tecniche e di esperienza, necessarie alla realizzazione dello sportello di consulenza psicologica.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza debitamente firmata entro le ore 14,00 del giorno 20/4/2016, *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, o via pec o mediante raccomandata A/R. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata, farà fede la data indicata dal timbro postale. L'istanza deve essere corredata da *curriculum vitae* preferibilmente in formato europeo.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

#### TITOLI E PUNTEGGI

- possesso di diploma di laurea: votazione 110/110 e lode 5 punti, altrimenti 3 punti;
- possesso di attestati relativi a corsi di specializzazione e perfezionamento post laurea ecc. 2 punti fino ad un massimo di 6;
- corsi di aggiornamento e altri titoli specifici nella materia: 1 punto per ogni titolo, fino a un massimo di 4;
- esperienza specifica maturata in scuole statali: 1 punto per ogni anno (i periodi non continuativi si sommano fino ad ottenere uno o più anni, il periodo residuo varrà per un anno solo se superiore a 180 gg.), fino a un massimo di 5;
- numero di collaborazioni con Università, enti di ricerca 1 punto per ogni titolo, fino a un massimo di 5.
- pubblicazioni su riviste scientifiche 1 punto x impact factor della rivista per ogni articolo fino ad un massimo di 5
- miglior offerta economica ai genitori punti 10

A parità di punteggio, verrà scelto il candidato di età anagrafica inferiore.

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato ed affisso all'albo dell'Istituzione scolastica. Questa Istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite stipula di apposita convenzione.

L'esperto individuato avrà, a titolo di cessione gratuita, a disposizione dalla scuola un locale dove effettuare gli incontri con i genitori. In cambio fornirà alla scuola, durante il periodo della convenzione alcuni incontri (da un minimo di 2 sino ad un massimo di 4) da concordarsi secondo le proprie disponibilità e le esigenze della scuola, sulle seguenti tematiche:

- Rispetto delle relazioni scuola-famiglia:
  - i compiti a casa
  - castighi e punizioni
  - rispetto dell'adulto/insegnante
  - "I genitori e le deleghe alla scuola" (chi insegna ad allacciare le scarpe, lavare i denti, tagliare la carne...)
- Gestione di playstation, tablets, e telefonini e loro influenza sul gioco dei bambini
- Pericoli e opportunità legati all'uso dei social network
- Distacchi e separazioni (tra genitori, tra genitori e figli ecc...)

Il conferimento dell'incarico a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche sarà subordinata alla presentazione da parte dell'affidatario dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti sono raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto per 15 gg. a decorrere dal 05/04/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Renzo Ballantini